

הנדון: נוהל תנאי סף לקליטת בקשה בוועדה המחוזית והכנסת בקשה לדיון

תנאי סף לקליטת בקשה בוועדה המחוזית:

1. צרף קבצים בדיסק או בהתקן נשלף (dok, דיסק און קי):
 - 1.1. PDF של תכנית הבקשה (הגרמושקה)
 - 1.2. קובץ דיגיטלי של המדידה בפורמט .dwg
2. קיומם של פרטים מלאים של עורך הבקשה והמבקש (טלפון נייד, כתובת מייל, כתובת למשלוח דואר, פקס).

לאחר השלמת תנאי הסף כמפורט לעיל ניתן לקלוט את הבקשה בוועדה המחוזית. בקשה שלא תעמוד בתנאי הסף תוחזר להשלמות לוועדה המקומית/עורך הבקשה.

תנאי סף להכנסת בקשה לדיון:

3. צרף אישור הוועדה המקומית כי הבקשה מתוקנת על פי החלטת הוועדה המקומית.
4. פירוט בכתב של הנושאים הבאים:
 - 4.1. מהות הבקשה.
 - 4.2. התכניות החלות על השטח.
 - 4.3. הסיבה בגללה נדרש אישור הוועדה המחוזית – הפנייה לסעיף בחוק או לסעיף בתכנית הרלוונטית הדורש קבלת אישור הוועדה המחוזית.
 - 4.4. צרף המידע התכנוני להיתר.
 - 4.5. במבנים חקלאיים – קבלת חו"ד משרד החקלאות.

בהתאם לנוהל שאושר בוועדה המחוזית מיום 17.4.2007, על משרד החקלאות להתייחס לנושאים הבאים:

 - האם מבקש הבקשה הינו חקלאי מוכר העוסק בחקלאות באופן פעיל.
 - סוג הגידול או העיבוד החקלאי.
 - היקף שטח העיבוד או גודל משק החי.
 - מיקום המבנה ביחס למיקום שטחי העיבוד.
 - הצרכים החקלאיים שעליהם בקשת הבניה אמורה לענות (מהות הבקשה).
 - התאמת תכנון המבנה המוצע בבקשה לשימוש המבוקש.
 - היקף, סוג ומיקום המבנים החקלאיים הנוספים המשמשים את המבקש.
 - מידת התאמת המבנה לקריטריונים של משרד החקלאות.

לאחר השלמת תנאי הסף כמפורט לעיל ניתן יהיה להביא את הבקשה לדיון בוועדה המחוזית.

בכבוד רב,